

आवेदन फाराम

रु.१० को टिकट

श्रीमान प्रमुखज्यू,
कृषि विकास कार्यालय
सिन्धुली ।

मिति :

विषय : ----- कार्यक्रममा समावेश हुन पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा, कृषि विकास कार्यालय, सिन्धुलीबाट मिति २०८१/...../.....मा प्रकाशित सूचना अनुसार ---
----- कार्यक्रम सञ्चालनका लागि तपसिलमा उल्लेखित आवश्यक कागजात यसै साथ संलग्न
गरी यो आवेदन पेश गरेको/गरेका छु/छौं । यस आवेदन साथ संलग्न कागजात तथा सूचनाहरु जाने बुझ्नेसम्म ठीक
छन्, यदि झुटो ठहरिएमा आवेदन खारेज गरी सो अनुसार कारबाही भएमा कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

संलग्न कागजातहरु:

१. रु.१० को टिकट सहित निवेदन
२. निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी,
३. संस्था दर्ता तथा नविकरण गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ,
४. संस्थाको स्थायी लेखा नम्बर (PAN) र करचुक्ताको प्रतिलिपि
५. स्थानिय तहको सिफारिस सक्कल
६. जमिनको लालपुर्जाको प्रतिलिपी (आवेदककै नाममा भए), लिजमा लिएको जमिनको करार पत्र,
७. सम्बन्धित व्यक्तिले भोगचलन गरेको तर लालपुर्जा नभएको हकमा स्थानिय तहको स्वीकृति वा सिफारिस पत्र,
८. आवेदक सँग रहेको लगानीका श्रोतहरुको आधार,
९. प्रस्तावित जमिनमा सडक, पानी तथा विजुलीको विवरण,
१०. अनुसूची-४ अनुसारको प्रस्ताव (योजना),
११. प्रतिवद्धता पत्र,
१२. संस्थाको बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि, लेखा परिक्षण प्रतिवेदन,
१३. प्रस्तावित स्थल(जमिन) को फोटो वा अन्य केही भए ।

।

निवेदक

नाम:

पद:

आवेदकको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं

छाप:

अनुसूचि -४
(दफा ४ सँग सम्बन्धित)

प्रस्ताव-पत्र

क) प्राविधिक प्रस्तावः							
१	प्रस्तावितकार्यक्रमकोनाम						
२	कार्यक्रमकार्यान्वयनहुनेस्थानकोठेगाना						
३	आवेदककोनाम						
४	ठेगाना						
५	आवेदककोसम्पर्कमोवाइलनं.						
६	आवेदकको email address						
७	आवेदकसंस्थाकोदर्तानम्बर						
८	दर्ताभएकोनिकायर दर्तामिति						
९	आवेदकसंस्थाकोउमेर (दर्तावास्थापनापश्चातकोअवधी वर्षमा)						
१०	भ्याट /पानदर्तानम्बर						
११	प्रस्तावितकार्यक्रमकोअनुमानितलागतः.						
१४	प्रस्तावितकार्यक्रमकोउद्देश्यः						
१४.१							
१४.२							
१४.३							
१५	प्रस्तावितकार्यक्रमकार्यान्वयनस्थलमाविद्यमानभौतिकपूर्वाधारहरुः						
१५.१	सडकसुविधा(छ/छैन)		नजिककोबजारको नाम				
१५.२	कस्तो सडकछ (कच्चि/पक्कि)		बजारसम्मकोदुरी (कि.मी.)				
१५.३	बिजुलीको सुविधा(छ/छैन)		सदरमुकामदेखिकोदुरी(कि.मी.)				
१५.४	खानेपानीको सुविधा(छ/छैन)		जग्गाको स्वामित्व (आफ्नै/लिजमा)				
१६	प्रस्तावितकार्यक्रमबाटप्रत्यक्षलाभान्वितहुनेकोसंख्याः						
१७	लक्षितसमुदाय(अप्रत्यक्षलाभान्वितहुनेकोसंख्या)		पूरुष	महिला	दलित	जनजाती	अन्य
१८	कार्यक्रममा सहभागी हुने कृषकहरुको विवरण						
क्र.सं.	कृषकको नामथर	ठेगाना	जग्गाको विवरण		कैफियत		
			कित्ता नं.	जग्गाको क्षेत्रफल			

										(रोपनी)/आना/			
१९	क्रियाकलाप कार्यान्वयन योजना:												
	कार्यक्रम	श्रावण	भाद्र	आश्विन	कार्तिक	मंसिर	पौष	माघ	फाल्गुण	चैत्र	बैशाख	जेष्ठ	आषाढ
१९.१													
१९.२													
१९.३													
१९.४													
२०	कार्यक्रमसमाप्तीपश्चातअपेक्षितउपलब्धिहरु(बुंदागतरुपमासम्भवभएपरिमाणसमेतखुलाउने):												
	अपेक्षितउपलब्धिहरु											परिमाण	
२०.१													
२०.२													
२०.३													
२०.४													
२१	प्रस्तावित कार्यक्रममा अन्य निकायहरु समेत सामेल हुने भए तिनको नाम र सहकार्य हुने रकम खुलाउने:												
	प्रस्तावित कार्यक्रममा संलग्न निकायहरुको नाम र ठेगाना										सहकार्य हुने रकम रु.		
२१.१													

२१.२					
२१.३					
२१.४					
२२	प्रस्तावकलेविगतवर्षमा सम्पन्नगरेकाउल्लेखनीयकार्यहरु(प्रस्तावितकार्यक्रमसंगमेल खानेमात्र):				
२२.१					
२२.२					
२२.३					
२२.४					
२३	उपरोक्तकार्यसम्पादनकालागीभएकोलगानीरकम रु.				
२४	प्रस्तावितकार्यक्रमसम्बन्धीआवेदककोअनुभवरतालिम भए अवधीसमेतखुलाउने :				
	अनुभवतथातालिमहरु	अवधी			
२४.१					
२४.२					
२४.३					
२४.४					
२५	प्रस्तावकसंगविद्यमानजनशक्तिविवरण:				
	जनशक्ति विवरण	शैक्षिक योग्यता तालिमको नाम र अवधी			
२५.१					
२५.२					
२५.३					
२५.४					
२६	प्रस्तावितकार्यक्रमले सिर्जना गर्ने थप रोजगारी संख्या:				
ख) आर्थिक प्रस्ताव:					
प्रस्तावमाउल्लिखितक्रियाकलापहरुकोलागतअनुमानरसहकार्यकोविस्तृतविवरण:					
क्र.सं.	मुख्य-मुख्य क्रियाकलापहरु	ईकाई	परिमाण	प्रति ईकाई दर	कुल लागत रकम रु.
१					
२					
३					
४					
५					

जम्मा रकम रु.		
लगानीको श्रोत (स्वः लगानी वा ऋण वा सामुहिक लगानी) खुलाउनुपर्ने		
उल्लिखितसम्पूर्ण विवरणहरुसहीरूपमापेशगरेकोछु/छौं । कहिकतैझुठोठहरेमाकानुनबमोजिमसजायभोग्नतयाररहेकोव्यहोरासमेतअवगतगराउँदछु/छौं।		
प्रस्तावकसंस्थाकोजिम्मेवारपदाधिकारीको		
नामः		
पदः		
हस्ताक्षरः		
मितिः		
संस्थाकोछाप		

प्रतिवद्धता पत्र

.....को मितिको सूचना अनुसार कृषि विकास कार्यक्रममा सहभागिताको लागि इच्छुक भई सोको कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको/छु/छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु रवर्ष सम्म निरन्तरता दिनेछु/छौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वावर्ष अगावै सो कार्यहरू बन्दा गरेमा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु/छौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुला/बुझाउँला । साथै संचालित क्रियाकलापबाट बातावरणलाई नकारात्मक असर नपुर्याउने व्यहोरा तथा प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/छौं ।

आवेदकको तर्फबाट

नाम :

पद :

संस्थाको नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं. :

दस्तखत :

मिति :

छाप :

दायाँ

बायाँ
