

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५  
को नियम ३ बमोजिम

२०८२ साउन, भाद्र र असोज महिनामा सम्पादित प्रमुख कार्यहरूको

## स्वतः प्रकाशन (Pro-active disclosure)



वागमती प्रदेश सरकार

कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय

कृषि विकास निर्देशनालय

## कृषि विकास कार्यालय, सिन्धुली

सम्पर्क नं. ९८५४०४२९६६

इमेल: akcsindhuli@gmail.com, adosindhuli@gmail.com

Website: akc.sindhuli.gov.np

फेसबुक पेज: [www.facebook.com/sindhuli.gyankendra.9](http://www.facebook.com/sindhuli.gyankendra.9)



## १. निकायको स्वरूप र प्रकृति:

नेपालमा कृषि विकासका कार्यक्रम कार्यान्वयनको संस्थागत विकासको थालनी विक्रम सम्बत् १९७८ मा चारखालमा स्थापित कृषि अड्डाबाट शुरु भएको पाइन्छ। विभिन्न कालखण्डमा यसले विभिन्न स्वरूपमा आफ्नो अस्तित्व स्थापित गर्दै हालको अवस्थामा आइपुगेको हो। हालको अवस्थामा आइपुग्नु अघि कृषि प्रदर्शनी, फार्म कृषि परिषद, भेटेरीनरी हस्पिटल, भेडा फार्म, कृषि अनुसन्धान परिषद, कृषि विभाग, वागवानी केन्द्र, मत्स्य विकास केन्द्र लगाएतको विकास भएका थिए। आ.व. ०३७/०३८ बाट कृषि मन्त्रालयको विधिवत शुरुवात भएको थियो।

आ.व.२०४७/४८ मा साझा विकास विभाग सम्बन्धी कार्यक्रमलाई कृषि मन्त्रालय अन्तर्गत राख्न थालियो। यसै क्रममा आ.व.२०५५/५६ देखि मन्त्रालयको नाम कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय भएको थियो भने नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०६९ जेष्ठ ५ गतेको निर्णयानुसार यस मन्त्रालयबाट सहकारी विभागलाई अलग गरेपछि मन्त्रालयको नाम कृषि विकास मन्त्रालय भएको हो। यसै बीच नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०७२ पौष ९ गतेको निर्णयानुसार कृषि विकास मन्त्रालयको नाम यथावतै भएपनि पशुसेवा विभाग अन्तर्गत संचालित कामहरूलाई समेटेर नयाँ पशुपंक्षी विकास मन्त्रालयको गठन भई सकेपछि पशु सेवासँग सम्बन्धित निकायहरू यस मन्त्रालयको कार्यक्षेत्र भित्र रहेनन्।

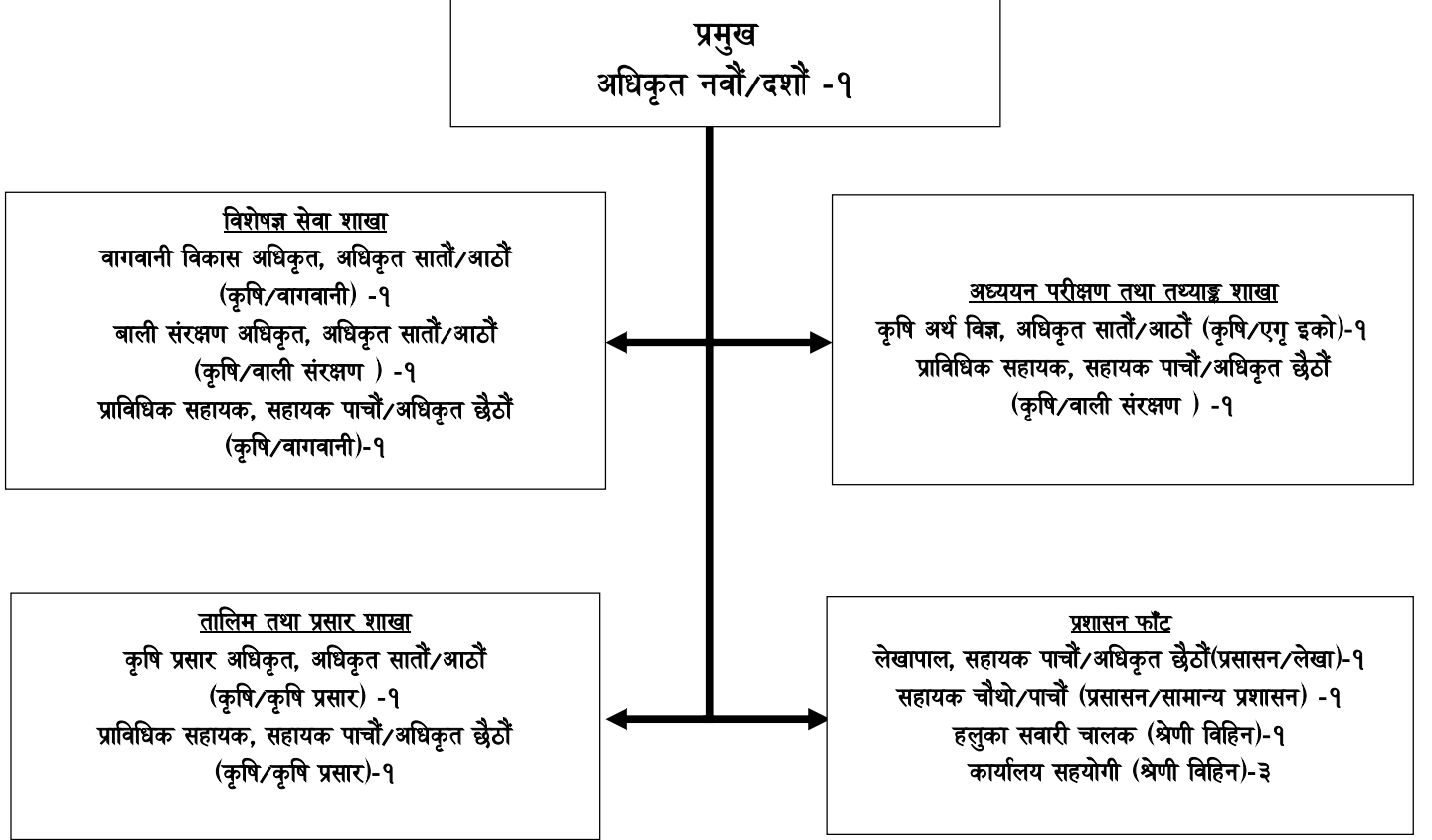
२०७२ सालमा जारी गरिएको नेपालको संविधानमा देशमा संघीयता लागू गरी सो को कार्यान्वयन गर्ने उद्देश्य अनुरूप संघ, प्रदेश र स्थानीय तह गरी तीन तहको राजनीतिक तथा प्रशासनिक इकाइहरू रहने व्यवस्था भएको छ। संवैधानिक व्यवस्था अनुसार २०७४ सालमा तीनै तहको निर्वाचन सम्पन्न भई संघीयता कार्यान्वयनको चरणमा अगाडि बढी रहेका छन्। पछिल्लो चरणमा देशलाई एक संघ, सात प्रदेश तथा ७५३ स्थानीय (महानगरपालिका, उप-महानगरपालिका, गाउँपालिका र ७७ जिल्ला समन्वय समितिहरू समेत) तहमा विभाजन गरी सबैलाई संविधानले प्रदत्त गरेको आर्थिक, प्रशासनिक तथा राजनीतिक अधिकारको उच्चतम प्रयोग गर्ने अवसर प्राप्त भएको छ। यहि क्रममा बागमती प्रदेश, हेटौँडा प्रदेश सदरमुकाममा मन्त्रालयको २०७४ मा औपचारिक स्थापना भएको छ।

नेपालको संविधान, संघीय कानून तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही प्रदेशको आवश्यकता र सम्भाव्यता अनुरूप कृषि विकास सम्बन्धी नीति तर्जुमा एवं कार्यान्वयन गर्ने मूल उद्देश्य बोकेको भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, हाल कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालयको लक्ष्य व्यावसायिक एवं प्रतिस्पर्धात्मक कृषि प्रणालीबाट उच्च एवं दीर्घ आर्थिक वृद्धि हाँसिल गरी खाद्य सुरक्षा तथा गरिबी निवारणमा योगदान पुऱ्याउनु रहेको छ।

यसै लक्ष्य लाई पुरा गर्न जिल्लास्तरमा साविक कृषि ज्ञान केन्द्र हाल (२०८०/११/१० देखि) कृषि विकास कार्यालय को स्थापना गरिएको छ। वि.स. २०७५ सालमा स्थापना भएको यस कार्यालयको कार्यक्षेत्र सिन्धुली जिल्ला रहेको छ।

## २. कृषि विकास कार्यालय, सिन्धुलीको सांगठनिक स्वरूप

बागमती प्रदेश सरकार  
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय  
कृषि विकास निर्देशनालय  
कृषि विकास कार्यालय, सिन्धुलीको संगठन संरचना  
(कार्यक्षेत्र सिन्धुली जिल्ला)



## ३. कृषि विकास कार्यालयमा रहेका कर्मचारी संख्या

सि.नं.	पद	श्रेणी/तह	स्विकृत दरबन्दी संख्या	हाल कार्यरत कर्मचारीको नाम थर	कर्मचारीन संकेत नं.	कैफियत
१	प्रमुख	अधिकृत नवौं/दशौं	१	अनुप अधिकारी	२३२२०८	
२	कृषि प्रसार अधिकृत	अधिकृत सातौं/आठौं	१	श्री उमादेवी श्रेष्ठ	१७७९१०	
३	वागवानी विकास अधिकृत	अधिकृत सातौं/आठौं	१	-	-	रिक्त
४	बाली संरक्षण	अधिकृत सातौं/आठौं	१	श्री सुशिल श्रेष्ठ	२५००८९	

सि.नं.	पद	श्रेणी/तह	स्विकृत दरबन्दी संख्या	हाल कार्यरत कर्मचारीको नाम थर	कर्मचारीन संकेत नं.	कैफियत
	अधिकृत					
५	कृषि अर्थ विज्ञ	अधिकृत सातौं/आठौं	१	श्री टिका खत्री	१८१४४०	
६	अधिकृत स्तर छैटौं	अधिकृत स्तर छैटौं	१	श्री गौरी कार्की	२०२०७४	
७	प्राविधिक सहायक	पाचौं/अधिकृत स्तर छैटौं	१	श्री दिवाकर न्यौपाने	२२४६८२	
८	प्राविधिक सहायक	पाचौं/अधिकृत स्तर छैटौं	१	-	-	रिक्त
९	लेखापाल	अधिकृत स्तर छैटौं	१	श्री जिवन कुमार भण्डारी	१८१८६७	
१०	सहायकस्तर पाँचौं	सहायकस्तर पाँचौं	१	श्री प्रभुनाथ प्याकुरेल	२०५२७८	
११	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन	१	श्री राजु कार्की	१४३२९१	
१२	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	१	श्री विष्णु कुमारी थापा		करार
१३	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	१	श्री लेखराज ढुङ्गाना		करार
१४	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	१	श्री सुरेश देबकोटा		करार
जम्मा			१४			

#### ४. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- स्थानिय समस्यामा आधारित स-साना कृषि प्रविधि अध्ययन परीक्षण तथा भ्यालिडेशन परीक्षण सञ्चालन गर्ने,
- माटो, मल तथा बाली संरक्षण सम्बन्धी सामान्य प्रयोगशाला सेवा संचालन गर्ने,
- प्रदेश र स्थानीय तहमा कार्यरत प्राविधिक तथा व्यवसायिक कृषक र कृषि व्यवसायीहरूको लागि कृषिसंग सम्बन्धित विशिष्टीकृत ज्ञान शीप प्रदान गर्न तालिम सन्चालन गर्ने,
- स्थानिय तहको क्षमताले नभ्याउने प्रकृतिका विशेषज्ञ सेवा प्रदान गर्ने,
- प्रदेश सरकार मार्फत सन्चालन हुने कृषि विकास कार्यक्रम आयोजना सञ्चालनमा प्रदेश सरकारलाई सहयोग गर्ने,
- आर्थिक महत्वका स्थानीय कृषि जैविक विविधताको पहिचान, संरक्षण र उपयोग गर्ने,
- नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषदको बाह्य अनुसन्धान स्थल (**Outreach Site**)को रूपमा कार्य गर्ने,
- बहु स्थानिय तह समेटी कार्यान्वयन हुने संघीय आयोजनाहरूको सन्चालन र नियन्त्रण गर्ने,
- प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना अन्तर्गत कमाण्ड क्षेत्र भित्रका पकेट ब्लक जोन तथा सुपरजोनहरूको लागि प्राविधिक सेवा टेवा प्रदान गर्ने,

१०. एग्रो इकोलोजिकल जोन अनुसारको प्राथमिकता प्राप्त वाली वस्तु विकासको योजना मुख्य अधिवृद्धि श्रृंखला विकास तथा कार्यान्वयनको समन्वय गर्ने,
११. कृषि स्नातक तथा जेटी जेटीए कोर्ष अध्ययनरत विधार्थीहरूका लागि इन्टर्नसिप कार्यक्रम सन्चालन गर्ने,
१२. स्थानीय तहका कृषि विकास ईकाइहरूबाट कृषि सम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन तथा अद्यावधिक गर्ने एवम् संकलित तथ्याङ्क प्रदेश र संघीय निकायहरूमा पठाउने,
१३. आफ्नो कमाण्ड क्षेत्रभित्र कृषि सउद्यम तथा व्यवसाय सञ्चालन गर्न चाहनाहरूको लागी व्यवसाय विकास सेवा उपलब्ध गराउने ।

## ५. कार्यान्वयन पद्धति

जिल्लास्तरमा कृषि कार्यक्रम सञ्चालन गर्न कृषि विकास कार्यालयले स्थल विन्दुको भूमिका निर्वाह गर्नु पर्ने भएकोले कृषकलाई कृषि सम्बन्धी सर्वपक्षिय प्राविधिक सहयोग पुर्याउने यस कार्यालयको सांगठनिक संरचना त्यसै किसिमको व्यवस्था गरीएको छ । हाल कृषि विकास कार्यालयले सिन्धुलीमा विशेषज्ञ सेवा शाखा, अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा, तालिम तथा प्रसार शाखा र प्रशासन शाखा गरी ४ वटा शाखाहरू रहेका छन् । विशेषज्ञ सेवा शाखा अन्तर्गत कृषि बागवानी र बाली संरक्षण समुहहरू रहेका छन् भने अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा अन्तर्गत एगु इको र तालिम तथा प्रसार शाखामा कृषि प्रसार समुह छन् । यस कार्यालयका कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्दा स्थानीय तहका कृषि प्राविधिकहरूको सहयोग एवम् समन्वयमा गर्ने गरिएको छ ।

कृषि वाली वस्तुको उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि गरी व्यवसायिक कृषि मार्फत कृषकको आय आर्जन वृद्धि गर्न यस कार्यालयले कृषक, कृषक समुह, कृषि सहकारी तथा कृषि फर्महरूलाई प्रस्तावमा आधारित अनुदान/सहयोग प्रदान गर्दै आएको छ ।

## ६. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

१. बीउविजन विक्रि वितरण अनुमति पत्र प्रदान गर्ने,
२. खुद्रा विषादी विक्रेता इजाजत पत्र लिन तथा नविकरण गर्न एग्रोभेट निरीक्षण गरी सिफारिस गर्ने,
३. रोग तथा किरा साथै अन्य कृषि सम्बन्धि समस्याको समाधान गर्ने तथा गर्न पहल गर्ने,
४. माटो, मल तथा बाली संरक्षण सम्बन्धी सामान्य प्रयोगशाला सेवा संचालन गर्ने,
५. प्रदेश र स्थानीय तहमा कार्यरत प्राविधिक तथा व्यवसायिक कृषक र व्यवसायीहरूको लागि कृषि संग सम्बन्धित विशिष्टीकृत ज्ञान शीप प्रदानगर्न तालिम सन्चालन गर्ने,
६. स्थानिय तहसँग समन्वय गरी कृषि सम्बन्धी तथ्याकं संकलन तथा सम्प्रेषण गर्ने,
७. संघिय तथा प्रादेशिक कार्यक्रमहरू संचालन एवं सम्पन्न गर्ने,

## ७. कार्यालय प्रमुखको विवरण

नाम : अनुप अधिकारी

पद : प्रमुख

मोवाइल नम्बर: ९८५४०४२२६६

इमेल : [aksindhuli@gmail.com](mailto:aksindhuli@gmail.com), [adosindhuli@gmail.com](mailto:adosindhuli@gmail.com)

## द. सूचना अधिकारीको विवरण

नाम : उमादेवि श्रेष्ठ

पद : कृषि प्रसार अधिकृत

मोवाइल: ९८५४०४२१६६

इमेल : [akcsindhuli@gmail.com](mailto:akcsindhuli@gmail.com), adosindhuli@gmail.com

## ९. ऐन, नियम, निर्देशिका र कार्यविधिको सूची

नेपाल सरकारबाट स्वीकृत कृषि सम्बन्धि प्रमुख नीतिहरु:

१. राष्ट्रिय कृषि नीति, २०६१,
२. एक स्वास्थ्य रणनीति, २०७६,
३. राष्ट्रिय खाद्य स्वच्छता नीति २०७६,
४. राष्ट्रिय कृषि वन नीति, २०७६,
५. राष्ट्रिय मत्स्य विकास नीति, २०७९,
६. मौरी प्रवर्द्धन नीति, २०६३
७. राष्ट्रिय मल नीति २०५८,
८. राष्ट्रिय चिया नीति २०५७,
९. राष्ट्रिय कफी नीति २०६०,
१०. राष्ट्रिय दुग्ध विकास नीति, २०७८,
११. सिंचाइ नीति २०७०,
१२. राष्ट्रिय जलवायु परिवर्तन नीति, २०७६,
१३. राष्ट्रिय भू-उपयोग नीति, २०७२,
१४. वन नीति २०७१,
१५. वाणिज्य नीति २०७२,
१६. कृषि यान्त्रिकरण प्रवर्द्धन नीति, २०७१,
१७. National Seed Vision 2013-2025,
१८. पुष्प प्रवर्द्धन नीति, २०६९,
१९. खर्क नीति, २०६८,
२०. पन्ध्रीपालन नीति, २०६८,
२१. कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन नीति, २०६३,
२२. कृषि जैविक विविधता नीति, २०६३,

नेपाल सरकारबाट जारी गरिएका कृषि सम्बन्धि प्रमुख ऐनहरु:

१. खाद्य स्वच्छता तथा गुणस्तर नियन्त्रण ऐन, २०८१,
२. पशु स्वास्थ्य तथा पशु व्यवसायी परिषद् ऐन, २०७९,
३. जीवनाशक विषादी व्यवस्थापन ऐन, २०७६,
४. खाद्य अधिकार तथा खाद्य सम्प्रभुता सम्बन्धि ऐन, २०७५,
५. सहकारी ऐन, २०७४,
६. नेपाल पशु चिकित्सा परिषद् ऐन, २०५५,
७. पशु बधशाला र मासु जाँच ऐन, २०५५,

८. पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा ऐन २०५५,
९. राष्ट्रिय चिया तथा कफी विकास बोर्ड ऐन, २०४९,
१०. राष्ट्रिय दुग्ध विकास बोर्ड ऐन, २०४८,
११. नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद ऐन, २०४८,
१२. बिउबीजन ऐन, २०४५

**नेपाल सरकारबाट स्वीकृत भएका कृषि सम्बन्धि प्रमुख निर्देशिकाहरु:**

१. कृषिमा युवा कार्यक्रम संचालन प्रक्रिया, २०७६,
२. कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यक्रम तर्जुमा तथा संचालन सम्बन्धी मार्गदर्शन, २०७६,
३. विषादी अवशेष द्रुत विश्लेषण कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७५,
४. बीउ बिजन व्यवसायी एवम् अनुगमन निर्देशिका २०७५,
५. उद्यमी किसान र बेरोजगार युवका लागि आवासिय कृषि तालिम कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७५,
६. नेपाल असल कृषि अभ्यास कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७५,
७. बीउ बिजन उत्पादनको प्राविधिक परीक्षण निर्देशिका, २०७५,
८. जैविक तथा वानस्पतिक विषादी उत्पादन, प्रयोग तथा अनुदान निर्देशिका, २०७४,
९. बाढीपहिरो प्रभावित जि/ल्लाहरुमा राहत कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका (पहिलो संशोधन), २०७४,
१०. कृषि संग सम्बन्धित सहकारी तथा संघ संस्थाहरुलाई कृषि विकासका लागि प्रदान गरिने अनुदान कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७३,
११. सुख्खा एवं खडेरीबाट पूर्वि तथा मध्य तराईका जिल्लाहरुमा तत्काल राहतको लागि साना सिंचाई स्यालो ट्यूबवेल व्यवस्थापन कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका २०७४, बाली तथा पशुधन बीमाको प्रिमियममा अनुदान उपलब्ध गराउने निर्देशिका, २०७०,
१२. प्राङ्गारिक कृषि उत्पादनको सामुहिक प्रमाणीकरणका लागि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका, २०६९,
१३. प्राङ्गारिक कृषि उत्पादनको सहभागितामूलक गुणस्तर निर्धारण प्रणाली संचालन सम्बन्धी मार्गदर्शन, २०६९,
१४. प्राङ्गारिक कृषि उत्पादन तथा प्रशोधन प्रणालीको राष्ट्रिय प्राविधिक मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका, २०६४,
१५. व्यवसायिक वेमौसमी तरकारी उत्पादन पकेट कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७० अलैंचीको रोग व्यवस्थापन तथा नर्सरी स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७०

**नेपाल सरकारबाट स्वीकृत भएका कृषि सम्बन्धि प्रमुख कार्यविधिहरु:**

१. अनुदानको मल व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८२

**बागमती प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत कृषि सम्बन्धि प्रमुख ऐनहरु:**

१. प्रदेश जलचर संरक्षण र व्यवस्थापन ऐन, २०७६,
२. कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७६,

३. प्रदेश विउविजन ऐन, २०७६,
४. प्रदेश दुग्ध विकास बोर्ड ऐन, २०७५

**बागमती प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत कृषि सम्बन्धी प्रमुख कार्यविधिहरू:**

१. एकिकृत कृषि विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१
२. समुदायमा आधारित एक वडा एक कृषि उत्पादन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०
३. एक प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र एक प्राङ्गारिक मल कारखाना स्थापना कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८०
४. कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्यजन्य उपजहरूको मुल्य श्रृखला विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८०
५. स्वदेशी उद्योगबाट उत्पादित कृषि औजार र प्रविधिमा प्रोत्साहन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०८०
६. बिउँपूजी परिचालन कार्यविधि, २०८०
७. कृषि क्षेत्रमा विपदबाट क्षती पुगेका कृषकलाई राहत वितरण कार्यविधि २०८०
८. खाद्य प्रणाली रूपान्तरणको लागि मागमा आधारित जिविकोपार्जन सहयोग कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८०

**१०. कृषि विकास कार्यालय सिन्धुलीवाट आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा सञ्चालन हुने साझेदारीका कार्यक्रमहरूको विवरण**

क्र. सं.	कार्यक्रमको नाम	परिमाण	ईकाइ	बजेट (रु. हजारमा)	कैफियत
१	अलैंची तथा मसलाबाली (अदुवा/वेसार/लसुन) प्रवर्धन कार्यक्रम	४	पटक	४००	
२	खाद्यान्न वाली(चैते धान/धान/मकै) प्रवर्धन कार्यक्रम	२०	हेक्टर	२,०००	
३	फलफुल खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१३	हेक्टर	१,३००	
४	कृषि उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम	५	संख्या	१,०००	
५	व्यवसायिक तरकारी खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३३	हेक्टर	६,६००	
६	प्राङ्गारिक मल वितरण कार्यक्रम	४०	मे. टन	४००	
७	समुदायमा आधारित एक वडा एक कृषि उत्पादन कार्यक्रम (निरन्तरता)	२	पटक	६,०००	
८	बीउ उत्पादन क्षेत्र भित्र सिंचाई क्षेत्र विस्तार-साना सिंचाई	३	संख्या	९००	
९	खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उत्पादन क्षेत्र विस्तार सहयोग	२०	हेक्टर	३००	

१०	मागमा आधारित जिविकोपार्जन सहयोग कार्यक्रम	१०	संख्या	१,०००	
११	साना सिंचाई, प्लास्टिक पोखरी निर्माण तथा मर्मत	३०	क्षेत्र/ जिल्ला	६,०००	
१२	भकारो सुधार कार्यक्रम	१२	संख्या	३००	
१३	राष्ट्रिय कृषि आधुनिकिकरण कार्यक्रम (संघ सशर्त)	१	पटक	२५००	
१४	कार्यक्रम सार्वजनिकिकरण गोष्ठी	१	पटक	१००	
१५	जिल्लास्तर कृषि मेला महोत्सवहरुलाई सहयोग	१	संख्या	१००	
१६	विभिन्न दिवस मनाउने ( विश्व खाद्य दिवस / विश्व माटो दिवस / मौरी दिवस / राष्ट्रिय धान दिवस)	४	पटक/ संख्या	२००	
१७	जिन्सी तथा मेशिनरी सामान लिलाम ब्यवस्थापन कार्यक्रम	१	पटक	२००	
१८	घुम्टिवाली उपचार शिविर	५	पटक/ संख्या	१००	

### ११. कृषि विकास कार्यालय सिन्धुलीको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को प्रथम त्रैमासिक प्रगती विवरण

बजेट रु. हजारमा

प्रादेशिक बजेट	वार्षिक बिनियोजन(रु)	प्रथम त्रैमासिक विनियोजन(रु)	प्रथम त्रैमासिक सम्म खर्च(रु)	प्रथम त्रैमासिक वित्तीय प्रगति %	भारित प्रगति %
चालु	४३११७	५८३१	३२३९	५५.५४	
पूजिगत	१३५०	१३५०	-	-	
<b>जम्मा</b>	<b>४४४६७</b>	<b>७१८१</b>	<b>३२३९</b>	<b>४५.१</b>	

### १२. आ.व. २०८२/८३ को प्रथम त्रैमासिकमा सञ्चालन भएका मुख्य-मुख्य कार्यक्रमहरुको प्रगति विवरण

क्र.स.	मुख्य मुख्य कार्यक्रम	इकाई	कृषि विकास कार्यालय सिन्धुली	
			लक्ष्य	प्रगति
१	जिल्ला स्तरीय कृषक तालिम	संख्या	१	१
		रकम रु. हजारमा	१६५	१६१.७

२	घुम्ति स्थलगत तालिम	संख्या	२	२
		रकम रु. हजारमा	५०	४८.२५
४	कार्यक्रम सार्वजनिक गोष्ठी	संख्या	१	१
		रकम रु. हजारमा	१००	१००
५	प्रथम राष्ट्रिय कोदो दिवश	संख्या	१	१
		रकम रु. हजारमा	१२	१२
६	कृषि प्राविधिकहरूसंग द्वैमासिक बैठक	पटक	१	१
		रकम रु. हजारमा	१००	खर्चको विवरण आउन बाकी रहेको
७	जिन्स तथा मेशिनरी सामान लिलाम व्यवस्थापन कार्यक्रम	पटक	१	१
		रकम रु. हजारमा	२००	१५५.६१

### १३. आ.व. २०८२/८३ को प्रथम त्रैमासिकमा सञ्चालन भएका अन्य कार्यक्रमहरूको प्रगति विवरण

- क) निजामती सेवा दिवस, २०८२ को अवसरमा प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापन कलेज, मरिणसँगको समन्वयमा रचनात्मक लेख प्रतियोगिता सञ्चालन, कार्यालयमा आउने पहिलो सेवाग्राही कृषकलाई सम्मान गरिएको,
- ख) वीउ विजन बिक्रेता अनुमति पत्र ३ जनाको नविकरण तथा १ जनाको नयाँ दर्ता गरिएको,
- ग) विषादी बिक्रेता अनुमति पत्रको नविकरणको लागी सिफारीस गरीएको,
- घ) कार्यालयबाट २९४ जना कृषकहरूलाई प्राविधिक सरसल्लाह तथा माग भएको सूचना उपलब्ध गराइएको,
- ङ) असोज १७ गते देखि १९ गते सम्म परेको वर्षाको कारण क्षति भएको कृषि वालीको विवरण संकलन गरी माथिल्लो निकायमा पठाइएको ।

### १४. सूचना प्रवाह:

- हालसम्म कुनै लिखित माध्यमबाट सूचना माग नभएको,
- मौखिक रुपमा माग भएका सूचनाहरू मौखिक रुपमानै तुरुन्त प्रदान गरिएको,
- सूचनाहरू कार्यालयको फेसबुक तथा website मा राखे गरिएको,
- कार्यक्रमबारे कार्यालय सूचना बोर्डमा प्रकाशन, स्थानिय तहका कार्यालयहरूमा पत्राचार, पत्रपत्रिका तथा स्थानिय एफ.एम. हरुमा सूचना प्रशारण गर्ने गरिएको,

१५. नागरीक वडापत्र (Citizen Charter)

क्र.स	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रकृया र पेश गर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय अवधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी शाखा र कार्यकक्ष	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
क.	दर्ता तथा नवीकरण						
१.	बीउ विजन व्यवसाय संचालन इजाजत पत्र/ नविकरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>बीउ विजन नियमावली २०६९ को अनुसुचि ९ बमोजिमको निवेदन,</li> <li>बीउ उत्पादन तथा व्यवस्थापन तालिममा सहभागि भएको प्रमाणपत्र,</li> <li>संचालक/प्रोप्राइटरको नागरिकताको प्रतिलिपि,</li> <li>संचालक/प्रोप्राइटरको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</li> <li>स्थायी लेखा नम्बर दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,</li> <li>बीउ विजन व्यवसायी दर्ता तथा अनुगमन निर्देशिका २०७३ को अनुसुचि ११ अनुरूप वार्षिक कारोवारको विवरण</li> <li>अघिल्लो आ.व. सम्मको करचुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि</li> <li>व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि साथै रु १० को टिकट साथ निवेदन</li> </ul>	इजाजत पत्र वापत रु.४००, नविकरण वापत रु. २०० म्यद नाघि नविकरण गर्न आएमा बीउ विजन नियमावली, २०६९ अनुसार गरिनेछ ।	६ कार्यदिन	कृषि प्रसार अधिकृत, तालिम तथा प्रसार शाखा	कार्यालय प्रमुख	
ख.	सिफारिसहरू						
१.	कृषि बिमा सिफारिस	निर्दिष्ट फर्मेट, नागरिकताको प्रतिलिपी, रु १० को टिकट साथ निवेदन	निशुल्क	६ कार्यदिन	बाली संरक्षण अधिकृत, विशेषज्ञ सेवा शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२.	विषादी खुद्रा विक्रेता दर्ता तथा नवीकरण	प्रगति प्रतिवेदन, एग्रोभेट पान नम्बर र कर चुक्ता, रु १० को टिकट साथ निवेदन	निशुल्क	६ कार्यदिन	बाली संरक्षण अधिकृत, विशेषज्ञ सेवा शाखा	कार्यालय प्रमुख	
ग.	साना सिचाई निर्माण कार्यक्रम						

क्र.स	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रकृया र पेशा गर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय अवधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी शाखा र कार्यकक्ष	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१.	निवेदन दर्ता	पूर्ण रुपमा भरिएको निर्दिष्ट सिचाई फाराम, सम्बन्धित स्थानिय तहका सिफारिस, रु १० को टिकट को साथ निवेदन	निशुल्क	सोहि दिन	वाली संरक्षण अधिकृत, विषेपज्ञ सेवा शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२.	आयोजना सम्झौता	छनोट भएको हुनुपर्ने, बैठक निर्णय प्रतिलिपि	निशुल्क	४५ कार्य दिन	वाली संरक्षण अधिकृत, विषेपज्ञ सेवा शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.	अनुदान भुक्तानी	सम्पूर्ण बिल भर्पाईहरु,सार्वजनिक सुनुवाई प्रतिलिपि,फोटोहरु, सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, कृषि ज्ञान केन्द्रका प्राविधिकहरुको अनुगमन रिपोर्ट	निशुल्क	अनुगमन पश्चात ६ कार्यदिन	वाली संरक्षण अधिकृत, विषेपज्ञ सेवा शाखा	कार्यालय प्रमुख	
<b>घ. ब्लक विकास कार्यक्रम</b>							
१.	आयोजना सम्झौता	छनोट भएको हुनुपर्ने, बैठक निर्णय प्रतिलिपि	निशुल्क	४५ कार्य दिन	कृषि प्रसार अधिकृत, तालिम तथा प्रसार शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२.	अनुदान भुक्तानी	सम्पूर्ण बिल भर्पाईहरु,सार्वजनिक सुनुवाई प्रतिलिपि,फोटोहरु, सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, कृषि ज्ञान केन्द्रका प्राविधिकहरुको अनुगमन रिपोर्ट	निशुल्क	अनुगमन पश्चात ६ कार्यदिन	कृषि प्रसार अधिकृत, तालिम तथा प्रसार शाखा	कार्यालय प्रमुख	
<b>ड. कृषि यान्त्रिकरण अनुदान</b>							
१.	निवेदन दर्ता	पूर्ण रुपमा भरिएको निर्दिष्ट फाराम, सम्बन्धित स्थानीय तह/वडाको सिफारिस, रु १० को टिकट साथ निवेदन, लालपुर्जाको प्रतिलिपि	निशुल्क	सोहि दिन		कार्यालय प्रमुख	
२.	सम्झौता	छनोट भएको हुनुपर्ने	निशुल्क	१५ कार्य दिन		कार्यालय प्रमुख	
३.	अनुदान भुक्तानी	सुचिकृत आपूर्तिकर्ताबाट खरिद गरेको बिल, यन्त्र उपकरण साथ कृषकको फोटो	निशुल्क	१५ कार्य दिन		कार्यालय प्रमुख	
<b>च. कृषि विकास कार्यक्रम</b>							

क्र.स	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रकृया र पेशा गर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय अवधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी शाखा र कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१.	तरकारी/फलफूल/खाद्यान्न/प्याज लसुन/मागमा आधारित जिविको पार्जन सहयोग/सुन्तलाजात फलफूल/उद्यमशिल विकास/ सामुहिक खेती/प्राङ्गारिक मल वितरण/मुल्या श्रृखला विकास/ एक वडा एक उत्पादन मसलाबाली/ चिया प्रवर्द्धन कार्यक्रम निवेदन दर्ता	पूर्ण रुपमा भरिएको निर्दिष्ट फाराम (अनुसूचि -२), सम्बन्धित स्थानीय तह/वडाको सिफारिस, रु १० को टिकट साथ निवेदन, तोकिएको क्षेत्रफलको लालपुर्जाको प्रतिलिपि संस्था दर्ता, पान नं., करचुक्ताको प्रतिलिपि, निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपि, समुह सहकारीको निर्णय प्रतिलिपि	निशुल्क	३० दिन	तालिम तथा प्रसार/विशेषज्ञ सेवा शाखा/अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२.	सम्झौता	छनोट भएको हुनुपर्ने, सम्झौताको लागी निवेदन रु १० को टिकट सहित	निशुल्क	१५ कार्य दिन	तालिम तथा प्रसार/विशेषज्ञ सेवा शाखा/अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.	अनुदान भुक्तानी	सम्पूर्ण बिल भर्पाईहरु,सार्वजनिक सुनुवाई प्रतिलिपि,फोटोहरु, सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, कृषि विकास कार्यालयको प्राविधिकहरुको अनुगमन प्रतिवेदन	निशुल्क	अनुगमन पश्चात १५ कार्यदिन	तालिम तथा प्रसार/विशेषज्ञ सेवा शाखा/अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा	कार्यालय प्रमुख	
छ	कृषि प्रसार कार्यक्रम						
१	क्षमता अभिवृद्धि तालिम/ अन्तरक्रिया गोष्ठी/प्रविधि प्रवर्द्धन/ भकारो सूधार	रु १० को टिकट साथ निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपि			तालिम तथा प्रसार/विशेषज्ञ सेवा शाखा/अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा	कार्यालय प्रमुख	
ज	प्राविधिक सेवा						
१	आकस्मिक बाली संरक्षण सेवा	क्षती ग्रस्त बालीको नमुन	निशुल्क	सोहि दिन	बाली संरक्षण अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	

क्र.स	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रकृया र पेशा गर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय अवधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी शाखा र कार्यकक्ष	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
२	बाली, वागवानी, बाली संरक्षण, माटो, कृषि प्रसार, बजार विकास	टेलिफोन, पत्राचार, कार्यालयमा सम्पर्क, फेसबुक, वेबसाइट, नमुना परिक्षण	निशुल्क	सोहि दिन	तालिम तथा प्रसार/विशेषज्ञ सेवा शाखा/अध्ययन परीक्षण तथा तथ्याङ्क शाखा	कार्यालय प्रमुख	

**पुनश्च:**

१. यस वडापत्रमा उल्लेख भएबमोजिम सेवा प्रवाह हुन नसकेमा वा सेवाको बारेमा गुनासो रहेमा कार्यालय प्रमुख समक्ष निवेदन दिन सकिने छ।
२. जेष्ठ नागरिक, अशक्त तथा सुत्केरीका हकमा सोहि बमोजिम प्राथमिकता दिइने छ।
३. लोड सेडिङ्ग र पावर व्याक अप जस्ता ठुला उपकरण मर्मत सम्भार गर्नु पर्दा वा अन्य काबु बाहिरको परिस्थितिको सृजना भइ तोकिएको समयमा कार्य सम्पन्न गर्न नसकिएको खण्डमा क्षतिपूर्ति उपलब्ध हुने छैन।
४. यस कार्यालयको तालुक कार्यालयको सम्पर्क ठेगाना देहाय बमोजिम रहेको छ।

कृषि विकास निर्देशनालय हेटौडा मकवानपुर फोन न. ०५७-५२०४६६, Email : [addhetaudap3@gmail.com](mailto:addhetaudap3@gmail.com)